

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Г.П. Малявко

20 10 г.

Теория менеджмента

(Наименование дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Закреплена за кафедрой менеджмента

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль Производственный менеджмент

Квалификация Бакалавр

Форма обучения заочная

Общая трудоемкость 8 з.е.

Часов по учебному плану 288

Брянская область
2020

Программу составил:
к.э.н. Кирдищева Д.Н.



Рецензент:
к.э.н. Хохрина О.М.



Рабочая программа дисциплины

Теория менеджмента

разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 года №7

составлена на основании учебного плана 2020 года набора:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль Производственный менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 20 мая 2020 г. протокол № 10

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
менеджмента

Протокол от 20 мая 2020 г. № 9а

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Подольникова Е.М.  _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Формирование у обучающихся комплексного системного научного представления об управлении и практических навыков в области менеджмента.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Блок ОПОП ВО: Б1.Б.16

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения курсов «Философия», «Культура речи и деловое общение».

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Дисциплина «Теория менеджмента» является предшествующей для дисциплин «Основы менеджмента», «Стратегический менеджмент», «Инновационный менеджмент», «Методы принятия управленческих решений», «Исследование систем управления».

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

Знать: основные этапы развития менеджмента как науки и профессии, сущность организации в современном понимании, типы организационных структур, их основные параметры

Уметь: применять в практике управления компанией разработки и рекомендации основных школ менеджмента, проектировать организационные структуры, использовать законы организации

Владеть: методами и инструментами управления, разработанными в рамках основных школ менеджмента, методами распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования

ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

Знать: основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач

Уметь: использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач

Владеть: способами реализации основных положений теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач

ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

Знать: современные технологии эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации, способы управления конфликтами, виды и особенности межличностных, групповых и организационных коммуникаций

Уметь: диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, управлять конфликтными ситуациями в компании, разрабатывать предложения по повышению эффективности коммуникационных процессов в организации

Владеть: методами эффективной организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, различными способами разрешения конфликтных ситуаций, методами проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций

4. Распределение часов дисциплины по курсам

Вид занятий	Номера курсов										Итого	
	1		2		3		4		5			
	УП	РПД	УП	РПД							УП	РПД
Лекции	6	6	4	4							10	10
Лабораторные												
Практические	12	12	4	4							16	16
Прием зачета	0,15	0,15									0,15	0,15
Консультация перед экзаменом			1	1							1	1
Прием экзамена			0,25	0,25							0,25	0,25
Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторная)	18,15	18,15	9,25	9,25							27,4	27,4
Сам. работа	124	124	128	128							252	252
Контроль	1,85	1,85	6,75	6,75							8,6	8,6
Итого	144	144	144	144							288	288

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часов	Компетенции
	Раздел 1. ЭВОЛЮЦИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ МЫСЛИ			
1.1	Менеджмент как вид деятельности /Лек/	1	0,5	ОПК-3
1.2	Менеджмент как вид деятельности /Пр/	1	1	ОПК-3
1.3	Менеджмент как вид деятельности /Ср/	1	8	ОПК-3
1.4	История развития менеджмента /Лек/	1	0,5	ОПК-3
1.5	История развития менеджмента /Пр/	1	1	ОПК-3
1.6	История развития менеджмента /Ср/	1	10	ОПК-3
	Раздел 2. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ТЕОРИИ МЕНЕДЖМЕНТА			
2.1	Организация как система /Лек/	1	0,5	ОПК-3
2.2	Организация как система /Пр/	1	1	ОПК-3
2.3	Организация как система /Ср/	1	8	ОПК-3
2.4	Параметры организаций /Лек/	1	0,5	ОПК-3
2.5	Параметры организаций /Пр/	1	1	ОПК-3
2.6	Параметры организаций /Ср/	1	8	ОПК-3
2.7	Виды организаций /Лек/	1	0,5	ОПК-3
2.8	Виды организаций /Пр/	1	1	ОПК-3
2.9	Виды организаций /Ср/	1	8	ОПК-3
2.10	Разновидности организационных структур /Лек/	1	0,5	ОПК-3

2.11	Разновидности организационных структур /Пр/	1	1	ОПК-3
2.12	Разновидности организационных структур /Ср/	1	10	ОПК-3
2.13	Основополагающие законы организации /Лек/	1	0,5	ОПК-3
2.14	Основополагающие законы организации /Пр/	1	1	ОПК-3
2.15	Основополагающие законы организации /Ср/	1	10	ОПК-3
2.16	Прочие законы организации /Лек/	1	0,5	ОПК-3
2.17	Прочие законы организации / Пр /	1	1	ОПК-3
2.18	Прочие законы организации /Ср/	1	10	ОПК-3
2.19	Организационно-правовые формы ведения бизнеса /Лек/	1	0,5	ОПК-3
2.20	Организационно-правовые формы ведения бизнеса /Пр/	1	1	ОПК-3
2.21	Организационно-правовые формы ведения бизнеса /Ср/	1	10	ОПК-3
	Раздел 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ТЕОРИИ МЕНЕДЖМЕНТА			
3.1	Основы организационного поведения /Лек/	1	0,5	ПК-1
3.2	Основы организационного поведения /Пр/	1	1	ПК-1
3.3	Основы организационного поведения /Ср/	1	8	ПК-1
3.4	Теории поведения человека в организации /Лек/	1	0,25	ПК-1
3.5	Теории поведения человека в организации /Пр/	1	0,5	ПК-1
3.6	Теории поведения человека в организации /Ср/	1	8	ПК-1
3.7	Коммуникативное поведение в организации /Лек/	1	0,25	ПК-2
3.8	Коммуникативное поведение в организации /Пр/	1	0,5	ПК-2
3.9	Коммуникативное поведение в организации /Ср/	1	8	ПК-2
3.10	Личность в организации /Лек/	1	0,25	ПК-1
3.11	Личность в организации /Пр/	1	0,5	ПК-1
3.12	Личность в организации /Ср/	1	8	ПК-1
3.13	Формирование группового поведения в организации /Лек/	1	0,25	ПК-1
3.14	Формирование группового поведения в организации /Пр/	1	0,5	ПК-1
3.15	Формирование группового поведения в организации /Ср/	1	10	ПК-1
	Контактная работа при приеме зачета	1	0,15	ПК-1
3.16	Мотивация, власть и лидерство в орга-	2	0,5	ПК-1

	низации /Лек/			
3.17	Мотивация, власть и лидерство в организации /Пр/	2	0,5	ПК-1
3.18	Мотивация, власть и лидерство в организации /Ср/	2	16	ПК-1
3.19	Персональное развитие в организации /Лек/	2	0,5	ПК-1
3.20	Персональное развитие в организации /Пр/	2	0,5	ПК-1
3.21	Персональное развитие в организации /Ср/	2	16	ПК-1
3.22	Управление конфликтами /Лек/	2	0,5	ПК-2
3.23	Управление конфликтами /Пр/	2	0,5	ПК-2
3.24	Управление конфликтами /Ср/	2	16	ПК-2
3.25	Организационная культура /Лек/	2	0,5	ПК-2
3.26	Организационная культура /Пр/	2	0,5	ПК-2
3.27	Организационная культура /Ср/	2	16	ПК-2
3.28	Основные характеристики и типы организационной культуры /Лек/	2	0,5	ПК-2
3.29	Основные характеристики и типы организационной культуры /Пр/	2	0,5	ПК-2
3.30	Основные характеристики и типы организационной культуры /Ср/	2	16	ПК-2
3.31	Управление поведением организации /Лек/	2	0,5	ПК-2
3.32	Управление поведением организации /Пр/	2	0,5	ПК-2
3.33	Управление поведением организации /Ср/	2	16	ПК-2
3.34	Управление изменениями и нововведениями в организации /Лек/	2	0,5	ОПК-3
3.35	Управление изменениями и нововведениями в организации /Пр/	2	0,5	ОПК-3
3.36	Управление изменениями и нововведениями в организации /Ср/	2	16	ОПК-3
3.37	Организационное поведение в международном бизнесе /Лек/	2	0,5	ПК-2
3.38	Организационное поведение в международном бизнесе /Пр/	2	0,5	ПК-2
3.39	Организационное поведение в международном бизнесе /Ср/	2	16	ПК-2

Реализация программы предполагает использование традиционной, активной и интерактивной форм обучения на лекционных, практических занятиях.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Перечислите подходы к определению понятия «менеджмент». Расскажите о сущности и содержании менеджмента
2. Раскройте понятие и содержание общего (теории) и функционального менеджмента

3. Расскажите об общенаучных методах менеджмента
4. Истоки возникновения менеджмента
5. Перечислите основные положения классической школы научного менеджмента
6. Перечислите основные положения школы человеческих отношений
7. Опишите развитие менеджмента в России
8. Каковы особенности теории менеджмента и как она связана с другими науками
9. Можно ли прогнозировать развитие теории менеджмента? Зачем и почему
10. Понятие организации и ее место в менеджменте
11. Формальные и неформальные организации
12. Жизненный цикл организации
13. Организация как открытая социально-экономическая система
14. Элементы организационной структуры управления
15. Линейная, линейно-функциональная, линейно-штабная структуры управления
16. Функциональная и дивизиональная структуры
17. Матричная структура
18. Проектирование организационных структур на предприятиях
19. Понятия «зависимость» и «закон»
20. Особенности законов организации и законов для организаций
21. В чем заключается закон синергии?
22. В чем суть закона самосохранения?
23. Варианты закона развития
24. Закон информированности-упорядоченности
25. Закон единства анализа и синтеза
26. Закон композиции и пропорциональности
27. Другие законы организации
28. Понятие, цели и факторы организационного поведения
29. Основопологающие концепции организационного поведения
30. Принципы построения организационного поведения
31. Место и роль организационного поведения в системе наук об управлении и в практике работы менеджера
32. Модели организационного поведения
33. Особенности менталитета и организационного поведения россиян
34. Сущность и структура коммуникации
35. Классификация и общая характеристика коммуникаций
36. Коммуникативные барьеры и средства их преодоления
37. Личность в системе общественных отношений
38. Типология личности
39. Современные концепции и модели поведения личности в организации
40. Природа группового поведения
41. Основные этапы и проблемы формирования группы
42. Методы оптимизации профессиональной деятельности групп
43. Сущность и специфика трудовой мотивации
44. Прикладное значение содержательных и процессуальных теорий мотивации в современных условиях
45. Сущность и содержание персонального менеджмента
46. Методы персонального и профессионального саморазвития менеджера
47. Понятие и роль организационной культуры
48. Способы формирования организационной культуры
49. Изменения в организационной культуре
50. Типы организационной культуры
51. Соответствие системы управления менталитету
52. Особенности российской культуры, выражающейся в чертах характера

53. Особенности управления организацией на основных этапах жизненного цикла
54. Репутация организации: сущность, содержание, механизм формирования
55. Сущность и классификация организационных изменений
56. Модели управления организационными изменениями
57. Методы преодоления сопротивления организационным инновациям
58. Сущность международного бизнеса и международного менеджмента
59. Специфика формирования организационной культуры многонациональной компании
60. Особенности отбора и мотивации персонала многонациональной компании

5.2. Темы письменных работ

Темы рефератов

1. Развитие управления как науки
2. Школы менеджмента
3. Вклад в современную науку менеджмента концепций различных школ и подходов
4. Конфликтология: перспективы ее развития и использования в менеджменте
5. Система взглядов на управление в России в современных условиях
6. Личностные качества как фактор, влияющий на работу и карьеру
7. Место и роль малого бизнеса в экономике стран с рыночными отношениями и в России
8. Методы оценки работников управления при приеме на работу и перемещениях
9. Методы усиления продуктивности мышления в процессе выработки управленческих решений
10. Организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации менеджеров в зарубежных странах и в России
11. Планирование рабочего времени менеджера
12. Планирование служебной карьеры (опыт японских фирм)
13. Стиль руководства: каким он должен быть
14. Учет национально-культурных особенностей менеджмента в практике целевого общения с иностранцами
15. Формирование имиджа фирмы
16. Этика деловых отношений: правила ведения переговоров, деловые беседы, телефонный разговор
17. Японская, американская и европейская системы управления предприятиями: отличия, сравнительная эффективность и возможность синтеза
18. Понятие и сущность организации
19. Черты и свойства организаций
20. Организация как открытая система
21. Жизненный цикл организации
22. Внешняя среда организации
23. Внутренняя среда организации
24. Организационная культура
25. Тенденции организационных изменений: основные этапы
26. Научное управление: идеи и методы
27. Теория организаций: основные идеи и принципы
28. Бюрократическая теория
29. Факторы эффективной организации
30. Теория организационного потенциала
31. Теория институтов и институциональных изменений
32. Современные направления развития теории организаций
33. Структурный подход к организации
34. Основные факторы эффективности организационной структуры

35. Формальные и неформальные организации
36. Вертикальное и горизонтальное разделение труда
37. Модель охвата контролем
38. Централизация и децентрализация
39. Формирование горизонтальных связей в организации
40. Условия эффективных взаимодействий
41. Линейно-функциональные структуры управления
42. Дивизиональные структуры управления
43. Коллегиальные формы работы
44. Проектное управление
45. Сетевые формы организаций: общая характеристика
46. Механизм принятия решений
47. Особенности координации при различных стилях управления
48. Координационная деятельность
49. Значение организационных коммуникаций
50. Основные подходы к классификации средств коммуникации
51. Элементы коммуникаций
52. Модели коммуникаций
53. Типы коммуникаций
54. Типы сетей коммуникаций
55. Организационные факторы, влияющие на коммуникации
56. Формы проявления межгрупповых отношений
57. Модели поведения групп
58. Межгрупповые проблемы
59. Аппарат управления: эволюция и методы работы
60. Развитие информационных технологий
61. Техническое оснащение деятельности современного аппарата управления
62. Формы собственности и организация управления
63. Виды организации субъектов хозяйствования
64. Адаптация организационных структур к условиям рынка
65. Акционерные общества: образование и структура органов управления
66. Современные формы интеграции предприятий: общая характеристика
67. Финансово-промышленные группы как форма интеграции
68. Корпоративные организационные структуры
69. Холдинговые компании
70. Совместные предприятия: особенности организационных структур
71. Современные формы государственного регулирования
72. Функции федеральных органов
73. Современные тенденции развития организаций
74. Модель организации стратегического управления
75. Значение и задачи организационного проектирования
76. Методы проектирования организационных структур
77. Процесс формирования организационной структуры
78. Оценка эффективности организационных решений
79. Этапы анализа организационной структуры
80. Этапы и методы реорганизации
81. Эффективность организационных изменений
82. Мотивация труда в современных условиях. Использование идей мотивации в практике управления
83. Формирование имиджа фирмы. Организационная культура как фактор эффективности управления фирмой
84. Проблема руководства и лидерства. Формы распределения власти

85. Личностные качества менеджера как фактор его деловой карьеры
86. Психологические аспекты управления коллективом; создание психологического климата коллектива
87. Групповая динамика: учет особенностей различных стадий развития организации
88. Учет психологических особенностей человека в практике управления (особенности проявления различных типов темперамента, типов поведения)
89. Искусство ведения переговоров
90. Правила проведения совещаний: как и зачем их нужно проводить
91. Этика и социальная ответственность бизнеса: зарубежная и российская практика
92. Оценка работников при найме и перемещениях: современная теория и практика
93. Стиль руководства, его влияние на успех работы организации
94. Публичное выступление: как его подготовить
95. Конфликтология: использование ее идей в практике современного менеджмента (зарубежный и российский опыт)
96. Рабочее время менеджера: как эффективно его организовать
97. Особенности деловой карьеры женщин в менеджменте
98. Использование идей психогеометрии в кадровом менеджменте
99. Культура деловой одежды управленческих работников
100. Искусство хороших манер менеджера в деловой жизни (нормы, правила поведения, личная культура)
101. Разработка, формирование имиджа менеджера
102. Этикет телефонного разговора
103. Как преодолеть сопротивление нововведениям в организации: психологический аспект
104. Организация рабочего места и офиса менеджера
105. Школы менеджмента 20-го века и применение их положений и разработок в современном управлении
106. Современные концепции менеджмента
107. Характеристика труда менеджера

5.3. Фонд оценочных средств

Приложение 1.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
6.1.1. Основная литература				
1	Блинов А.О.	Теория менеджмента: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс]: учеб. / А.О. Блинов, Н.В. Угрюмова. - Электрон. дан. - Москва: Дашков и К, 2016. - 304 с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93288 . - Загл. с экрана.	М.: Дашков и К, 2016	ЭБС Лань
2	Маслова Е.Л.	Теория менеджмента: Практикум для бакалавров [Электронный ресурс]: учеб. пособие	М.: Дашков и К,	ЭБС Лань

		- Электрон. дан. - Москва: Дашков и К, 2017. - 160 с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93441 . - Загл. с экрана.	2017	
6.1.2. Дополнительная литература				
1	Москвитин Г.И.	Теория менеджмента (История управленческой мысли): учебное пособие / Г.И. Москвитин. - Москва: Русайнс, 2018. – 200 с. - Режим доступа: https://www.book.ru/book/926130 . - Загл. с экрана	М.: Русайнс, 2018	ЭБС BOOK.ru
2	Тодошева С.Т.	Теория менеджмента: учебное пособие / С.Т. Тодошева. - Москва: КноРус, 2017. – 214 с. - Для бакалавров. - Режим доступа: https://www.book.ru/book/920284 . - Загл. с экрана	М.: КноРус, 2017	ЭБС BOOK.ru
3	Тебекин А.В.	Теория менеджмента: учебник / А.В. Тебекин. - Москва: КноРус, 2016. – 694 с. - Для бакалавров. - Режим доступа: https://www.book.ru/book/919387 . - Загл. с экрана	М.: КноРус, 2016	ЭБС BOOK.ru
9	Смирнов Э.А.	Теория организации	М.: РИОР, 2008	20
10	Агарков А.П.	Теория организации. Организация производства [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А.П. Агарков, Р.С. Голов, А.М. Голиков. - Электрон. дан. - Москва: Дашков и К, 2017. - 272 с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93412 . - Загл. с экрана.	М.: Дашков и К, 2017	ЭБС Лань
6.1.3. Методические разработки				
1	Подольникова Е.М.	Теория менеджмента. Учебное пособие для практических занятий и самостоятельной работы студентов направления подготовки 38.03.02 Менеджмент всех форм обучения. Брянск: Издательство Брянского ГАУ, 2016. - 66 с. – Режим доступа: http://www.bgsha.com/ru/book/422175/ . – Загл. с экрана.	Брянск: Изд-во Брянского ГАУ, 2016	ЭБС Брянский ГАУ

6.2. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Компьютерная информационно-правовая система «КонсультантПлюс»
2. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru/>
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru/>
4. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru/>

Информационные ресурсы

www.manager.ru Все о менеджменте, маркетинге, рекламе

<http://www.rbc.ru> - РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера).

6.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian
Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Russian
Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian
Офисное программное обеспечение Microsoft Office 2010 Standart
Офисное программное обеспечение Microsoft Office 2013 Standart
Офисное программное обеспечение Microsoft Office 2016 Standart
Офисное программное обеспечение OpenOffice
Офисное программное обеспечение LibreOffice
Программа для распознавания текста ABBYY Fine Reader 11
Программа для просмотра PDF Foxit Reader
Web-браузер – Internet Explorer, Google Chrome, Yandex браузер

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа – аудитория 203, имеющая видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, интерактивную доску; аудитория 212 оснащена переносным мультимедийным оборудованием (ноутбук, мультимедийный проектор BENQ MP623, экран ScreenMedia);

- учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа) – аудитория 204 (12 компьютеров) с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к электронным учебно-методическим материалам, к электронной информационно-образовательной среде, аудитория 212 оснащена переносным мультимедийным оборудованием (ноутбук, мультимедийный проектор BENQ MP623, экран ScreenMedia);

- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций - аудитория 204 (12 компьютеров) с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к электронным учебно-методическим материалам, к электронной информационно-образовательной среде, аудитория 212 оснащена переносным мультимедийным оборудованием (ноутбук, мультимедийный проектор BENQ MP623, экран ScreenMedia);

- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации - аудитория 204 (12 компьютеров) с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к электронным учебно-методическим материалам, к электронной информационно-образовательной среде, аудитория 212 оснащена переносным мультимедийным оборудованием (ноутбук, мультимедийный проектор BENQ MP623, экран ScreenMedia);

- помещения для самостоятельной работы - аудитория 204 (12 компьютеров) с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к электронным учебно-методическим материалам, к электронной информационно-образовательной среде; читальный зал научной библиотеки (15 компьютеров) с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовой системе КонсультантПлюс, электронным учебно-методическим материалам, к электронной информационно-образовательной среде, библиотечному электронному каталогу, ресурсам ЭБС.

- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования - 3-303, 3-315.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

Теория менеджмента

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Профиль: Производственный менеджмент

Дисциплина: Теория менеджмента

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной ОПОП ВО

Изучение дисциплины «Теория менеджмента» направлено на формировании следующих компетенций:

общефессиональных компетенций (ОПК):

ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

профессиональных компетенций (ПК):

ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

2.2. Процесс формирования компетенций по дисциплине «Теория менеджмента»

№ раздела	Наименование раздела	З.	З.	З.	У.	У.	У.	Н.	Н.	Н.
		1	2	3	1	2	3	1	2	3
1	Эволюция управленческой мысли	+			+			+		
2	Экономические основы теории менеджмента	+			+			+		
3	Организационные основы теории менеджмента	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Сокращение:

З. - знание; У. - умение; Н. - навыки.

2.3. Структура компетенций по дисциплине «Теория менеджмента»

ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия					
Знать (З.1)		Уметь (У.1)		Владеть (Н.1)	
основные этапы развития менеджмента как науки и профессии, сущность организации в современном понимании, типы организационных структур, их основные параметры	Лекции разделов №1, 2, 3	применять в практике управления компанией разработки и рекомендации основных школ менеджмента, проектировать организационные структуры, использовать законы организации	Практические работы разделов №1, 2, 3	методами и инструментами управления, разработанными в рамках основных школ менеджмента, методами распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования	Практические работы разделов №1, 2, 3
ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры					
Знать (З.2)		Уметь (У.2)		Владеть (Н.2)	
основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач	Лекции раздела №3	использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач	Практические работы раздела №3	способами реализации основных положений теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач	Практические работы раздела №3
ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде					
Знать (З.3)		Уметь (У.3)		Владеть (Н.3)	
современные технологии эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации,	Лекции раздела №3	диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, управлять конфликтными си-	Практические работы раздела №3	методами эффективной организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и	Практические работы раздела №3

способы управления конфликтами, виды и особенности межличностных, групповых и организационных коммуникаций		туациями в компании, разрабатывать предложения по повышению эффективности коммуникационных процессов в организации		принципов формирования команды, различными способами разрешения конфликтных ситуаций, методами проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций	
--	--	--	--	---	--

3. ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ И ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

3.1. *Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации дисциплины*

Карта оценочных средств промежуточной аттестации дисциплины, проводимой в форме зачета

№ п/п	Раздел дисциплины	Контролируемые дидактические единицы (темы, вопросы)	Контролируемые компетенции	Оценочное средство (№ вопроса)
1	Эволюция управленческой мысли	<u>Менеджмент как вид деятельности</u> Понятие менеджмента Цели и задачи менеджмента Методы исследования теории менеджмента Взаимосвязь теории менеджмента с другими типами менеджмента <u>История развития менеджмента</u> Основные этапы развития менеджмента Школа научного менеджмента Классическая школа менеджмента Школа человеческих отношений Школа поведенческих наук (бихевиористская школа) Другие школы управления Развитие менеджмента в России	ОПК-3	Вопрос на зачете 1-11
2	Экономические основы теории менеджмента	<u>Организация как система</u> Сущность организации в современном понимании Общие понятия систем Классификации систем Понятие и функции организационных подсистем Управление комплексом социально-экономических аспектов современ-	ОПК-3	Вопрос на зачете 12-41

		<p>ных систем</p> <p><u>Параметры организаций</u></p> <p>Организационные параметры как специфические черты организации</p> <p>Структурные параметры</p> <p>Контекстуальные параметры</p> <p><u>Виды организаций</u></p> <p>Разновидности и особенности социальных организаций</p> <p>Специфические законы социальной организации</p> <p>Понятие экономической организации, ее общие характеристики</p> <p>Классификации экономических организаций</p> <p>Принципы статической и динамической организации</p> <p>Принципы формирования процесса организации</p> <p>Принципы рационализации деятельности организации</p> <p><u>Разновидности организационных структур</u></p> <p>Сущность организационной структуры</p> <p>Классические типы организационных структур управления</p> <p>Специальные типы организационных структур управления</p> <p>Сетизация организаций</p> <p><u>Основополагающие законы организации</u></p> <p>Понятия «зависимость» и «закон»</p> <p>Особенности законов организации и законов для организаций</p> <p>Закон синергии</p> <p>Закон самосохранения</p> <p>Закон развития</p> <p><u>Прочие законы организации</u></p> <p>Закон информированности-упорядоченности</p> <p>Закон единства анализа и синтеза</p> <p>Закон композиции и пропорциональности</p> <p>Другие законы организации</p> <p><u>Организационно-правовые формы ведения бизнеса</u></p> <p>Виды организационно-правовых форм</p> <p>Подходы к выбору организационно-правовых форм</p>		
--	--	--	--	--

3	Организационные основы теории менеджмента	<u>Основы организационного поведения</u> Понятие, цели и факторы организационного поведения Основопологающие концепции организационного поведения Принципы построения организационного поведения Место и роль организационного поведения в системе наук об управлении и в практике работы менеджера <u>Теории поведения человека в организации</u> Модели организационного поведения Особенности менталитета и организационного поведения россиян <u>Коммуникативное поведение в организации</u> Сущность и структура коммуникации Классификация и общая характеристика коммуникаций Коммуникативные барьеры и средства их преодоления <u>Личность в организации</u> Личность в системе общественных отношений Типология личности Современные концепции и модели поведения личности в организации <u>Формирование группового поведения в организации</u> Природа группового поведения Основные этапы и проблемы формирования группы Методы оптимизации профессиональной деятельности групп	ПК-1, ПК-2	Вопрос на зачете 42-56
---	---	---	------------	------------------------

Перечень вопросов к зачету по дисциплине «Теория менеджмента»

1. Понятие менеджмента
2. Цели и задачи менеджмента
3. Методы исследования теории менеджмента
4. Взаимосвязь теории менеджмента с другими типами менеджмента
5. Основные этапы развития менеджмента
6. Школа научного менеджмента
7. Классическая школа менеджмента
8. Школа человеческих отношений
9. Школа поведенческих наук (бихевиористская школа)
10. Другие школы управления
11. Развитие менеджмента в России

12. Сущность организации в современном понимании
13. Общие понятия систем
14. Классификации систем
15. Понятие и функции организационных подсистем
16. Управление комплексом социально-экономических аспектов современных систем
17. Организационные параметры как специфические черты организации
18. Структурные параметры
19. Контекстуальные параметры
20. Разновидности и особенности социальных организаций
21. Специфические законы социальной организации
22. Понятие экономической организации, ее общие характеристики
23. Классификации экономических организаций
24. Принципы статической и динамической организации
25. Принципы формирования процесса организации
26. Принципы рационализации деятельности организации
27. Сущность организационной структуры
28. Классические типы организационных структур управления
29. Специальные типы организационных структур управления
30. Сетизация организаций
31. Понятия «зависимость» и «закон»
32. Особенности законов организации и законов для организаций
33. Закон синергии
34. Закон самосохранения
35. Закон развития
36. Закон информированности-упорядоченности
37. Закон единства анализа и синтеза
38. Закон композиции и пропорциональности
39. Другие законы организации
40. Виды организационно-правовых форм
41. Подходы к выбору организационно-правовых форм
42. Понятие, цели и факторы организационного поведения
43. Основополагающие концепции организационного поведения
44. Принципы построения организационного поведения
45. Место и роль организационного поведения в системе наук об управлении и в практике работы менеджера
46. Модели организационного поведения
47. Особенности менталитета и организационного поведения россиян
48. Сущность и структура коммуникации
49. Классификация и общая характеристика коммуникаций
50. Коммуникативные барьеры и средства их преодоления
51. Личность в системе общественных отношений
52. Типология личности
53. Современные концепции и модели поведения личности в организации
54. Природа группового поведения
55. Основные этапы и проблемы формирования группы
56. Методы оптимизации профессиональной деятельности групп

Карта оценочных средств промежуточной аттестации дисциплины, проводимой в форме экзамена

№ п/п	Раздел дисциплины	Контролируемые дидактические единицы (темы, вопросы)	Контролируемые компетенции	Оценочное средство (№ вопроса)
1	Эволюция управленческой мысли	<u>Менеджмент как вид деятельности</u> Понятие менеджмента Цели и задачи менеджмента Методы исследования теории менеджмента Взаимосвязь теории менеджмента с другими типами менеджмента <u>История развития менеджмента</u> Основные этапы развития менеджмента Школа научного менеджмента Классическая школа менеджмента Школа человеческих отношений Школа поведенческих наук (бихевиористская школа) Другие школы управления Развитие менеджмента в России	ОПК-3	Вопрос на экзамене 1-11
2	Экономические основы теории менеджмента	<u>Организация как система</u> Сущность организации в современном понимании Общие понятия систем Классификации систем Понятие и функции организационных подсистем Управление комплексом социально-экономических аспектов современных систем <u>Параметры организаций</u> Организационные параметры как специфические черты организации Структурные параметры Контекстуальные параметры <u>Виды организаций</u> Разновидности и особенности социальных организаций Специфические законы социальной организации Понятие экономической организации, ее общие характеристики Классификации экономических организаций Принципы статической и динамической организации Принципы формирования процесса организации Принципы рационализации дея-	ОПК-3	Вопрос на экзамене 12-41

		<p>тельности организации</p> <p><u>Разновидности организационных структур</u></p> <p>Сущность организационной структуры</p> <p>Классические типы организационных структур управления</p> <p>Специальные типы организационных структур управления</p> <p>Сегитизация организаций</p> <p><u>Основополагающие законы организации</u></p> <p>Понятия «зависимость» и «закон»</p> <p>Особенности законов организации и законов для организаций</p> <p>Закон синергии</p> <p>Закон самосохранения</p> <p>Закон развития</p> <p><u>Прочие законы организации</u></p> <p>Закон информированности-упорядоченности</p> <p>Закон единства анализа и синтеза</p> <p>Закон композиции и пропорциональности</p> <p>Другие законы организации</p> <p><u>Организационно-правовые формы ведения бизнеса</u></p> <p>Виды организационно-правовых форм</p> <p>Подходы к выбору организационно-правовых форм</p>		
3	Организационные основы теории менеджмента	<p><u>Основы организационного поведения</u></p> <p>Понятие, цели и факторы организационного поведения</p> <p>Основополагающие концепции организационного поведения</p> <p>Принципы построения организационного поведения</p> <p>Место и роль организационного поведения в системе наук об управлении и в практике работы менеджера</p> <p><u>Теории поведения человека в организации</u></p> <p>Модели организационного поведения</p> <p>Особенности менталитета и организационного поведения россиян</p> <p><u>Коммуникативное поведение в организации</u></p> <p>Сущность и структура коммуникации</p>	ОПК-3, ПК-1, ПК-2	Вопрос на экзамене 42-79

		<p>Классификация и общая характеристика коммуникаций</p> <p>Коммуникативные барьеры и средства их преодоления</p> <p><u>Личность в организации</u></p> <p>Личность в системе общественных отношений</p> <p>Типология личности</p> <p>Современные концепции и модели поведения личности в организации</p> <p><u>Формирование группового поведения в организации</u></p> <p>Природа группового поведения</p> <p>Основные этапы и проблемы формирования группы</p> <p>Методы оптимизации профессиональной деятельности групп</p> <p><u>Мотивация, власть и лидерство в организации</u></p> <p>Сущность и специфика трудовой мотивации</p> <p>Прикладное значение содержательных и процессуальных теорий мотивации в современных условиях</p> <p>Диалектика финансово-экономического, административно-правового и социально-психологического стимулирования персонала организации</p> <p>Власть и лидерство в организации</p> <p><u>Персональное развитие в организации</u></p> <p>Сущность и содержание персонального менеджмента</p> <p>Методы персонального и профессионального саморазвития менеджера</p> <p><u>Управление конфликтами</u></p> <p>Виды конфликтов</p> <p>Структурные методы разрешения конфликтов</p> <p>Стрессовые ситуации и способы их предотвращения</p> <p><u>Организационная культура</u></p> <p>Понятие и роль организационной культуры</p> <p>Способы формирования организационной культуры</p> <p>Особенности управления компанией применительно к индивидуализму и коллективизму</p> <p><u>Основные характеристики и типы организационной культуры</u></p>		
--	--	--	--	--

	<p>Типы организационной культуры</p> <p>Соответствие системы управления менталитету</p> <p>Особенности российской культуры, выражающейся в чертах характера</p> <p><u>Управление поведением организации</u></p> <p>Особенности управления организацией на основных этапах жизненного цикла</p> <p>Репутация организации: сущность, содержание, механизм формирования</p> <p><u>Управление изменениями и нововведениями в организации</u></p> <p>Сущность и классификация организационных изменений</p> <p>Модели управления организационными изменениями</p> <p>Методы преодоления сопротивления организационным инновациям</p> <p><u>Организационное поведение в международном бизнесе</u></p> <p>Сущность международного бизнеса и международного менеджмента</p> <p>Специфика формирования организационной культуры многонациональной компании (МНК)</p> <p>Особенности отбора и мотивации персонала МНК</p>		
--	---	--	--

Перечень вопросов к экзамену по дисциплине «Теория менеджмента»

1. Понятие менеджмента
2. Цели и задачи менеджмента
3. Методы исследования теории менеджмента
4. Взаимосвязь теории менеджмента с другими типами менеджмента
5. Основные этапы развития менеджмента
6. Школа научного менеджмента
7. Классическая школа менеджмента
8. Школа человеческих отношений
9. Школа поведенческих наук (бихевиористская школа)
10. Другие школы управления
11. Развитие менеджмента в России
12. Сущность организации в современном понимании
13. Общие понятия систем
14. Классификации систем
15. Понятие и функции организационных подсистем
16. Управление комплексом социально-экономических аспектов современных систем
17. Организационные параметры как специфические черты организации
18. Структурные параметры
19. Контекстуальные параметры
20. Разновидности и особенности социальных организаций

21. Специфические законы социальной организации
22. Понятие экономической организации, ее общие характеристики
23. Классификации экономических организаций
24. Принципы статической и динамической организации
25. Принципы формирования процесса организации
26. Принципы рационализации деятельности организации
27. Сущность организационной структуры
28. Классические типы организационных структур управления
29. Специальные типы организационных структур управления
30. Сетизация организаций
31. Понятия «зависимость» и «закон»
32. Особенности законов организации и законов для организаций
33. Закон синергии
34. Закон самосохранения
35. Закон развития
36. Закон информированности-упорядоченности
37. Закон единства анализа и синтеза
38. Закон композиции и пропорциональности
39. Другие законы организации
40. Виды организационно-правовых форм
41. Подходы к выбору организационно-правовых форм
42. Понятие, цели и факторы организационного поведения
43. основополагающие концепции организационного поведения
44. Принципы построения организационного поведения
45. Место и роль организационного поведения в системе наук об управлении и в практике работы менеджера
46. Модели организационного поведения
47. Особенности менталитета и организационного поведения россиян
48. Сущность и структура коммуникации
49. Классификация и общая характеристика коммуникаций
50. Коммуникативные барьеры и средства их преодоления
51. Личность в системе общественных отношений
52. Типология личности
53. Современные концепции и модели поведения личности в организации
54. Природа группового поведения
55. Основные этапы и проблемы формирования группы
56. Методы оптимизации профессиональной деятельности групп
57. Сущность и специфика трудовой мотивации
58. Прикладное значение содержательных и процессуальных теорий мотивации в современных условиях
59. Диалектика финансово-экономического, административно-правового и социально-психологического стимулирования персонала организации
60. Власть и лидерство в организации
61. Сущность и содержание персонального менеджмента
62. Методы персонального и профессионального саморазвития менеджера
63. Виды конфликтов
64. Структурные методы разрешения конфликтов
65. Стрессовые ситуации и способы их предотвращения
66. Понятие и роль организационной культуры
67. Способы формирования организационной культуры
68. Особенности управления компанией применительно к индивидуализму и коллективизму

69. Типы организационной культуры
70. Соответствие системы управления менталитету
71. Особенности российской культуры, выражающейся в чертах характера
72. Особенности управления организацией на основных этапах жизненного цикла
73. Репутация организации: сущность, содержание, механизм формирования
74. Сущность и классификация организационных изменений
75. Модели управления организационными изменениями
76. Методы преодоления сопротивления организационным инновациям
77. Сущность международного бизнеса и международного менеджмента
78. Специфика формирования организационной культуры многонациональной компании (МНК)
79. Особенности отбора и мотивации персонала МНК

Критерии оценки компетенций

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Теория менеджмента» проводится в соответствии с Уставом Университета, Положением о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация по дисциплине «Теория менеджмента» проводится в соответствии с учебным планом на 1 курсе в форме зачета и на 2 курсе в форме экзамена. Студенты допускаются к зачету и экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Оценка знаний студента на экзамене носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

- ответом на зачете и экзамене;
- результатами тестирования знаний основных понятий;
- активной работой на практических занятиях.

Знания, умения, навыки студента на экзамене оцениваются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценивание студента на экзамене по дисциплине «Теория менеджмента»

Знания, умения, навыки студента на экзамене оцениваются оценками: «отлично» - 13-15, «хорошо» - 10-12, «удовлетворительно» - 7-9, «неудовлетворительно» - 0.

Оценка	Баллы	Требования к знаниям
«отлично»	15	- Студент свободно справляется с решением практических задач, причем не затрудняется с решением при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой.
	14	- Студент свободно справляется с решением практических задач, причем не затрудняется с решением при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы.
	13	- Студент справляется с решением практических задач, причем не затрудняется с решением при видоизменении заданий, при этом при обосновании принятого решения могут встречаться незначительные неточности, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы.

«хорошо»	12	- Студент справляется с решением практических задач, однако видоизменение заданий могут вызвать некоторое затруднение, правильно обосновывает принятое решение, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы.
	11	- Студент справляется с решением практических задач, однако видоизменение заданий могут вызвать некоторое затруднение, при этом при обосновании принятого решения могут встречаться незначительные неточности, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы.
	10	- Студент справляется с решением практических задач, однако видоизменение заданий могут вызвать некоторое затруднение, при этом при обосновании принятого решения могут встречаться незначительные неточности, в основном знает материал, при этом могут встречаться незначительные неточности в ответе на вопросы.
«удовлетворительно»	9	- Студент с трудом справляется с решением практических задач, теоретический материал при этом может грамотно изложить, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы.
	8	- Студент с большим трудом справляется с решением практических задач, теоретический материал при этом может грамотно изложить, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы.
	7	- Студент с большим трудом справляется с решением практических задач, теоретический материал при этом излагается с существенными неточностями.
«неудовлетворительно»	0	- Студент не знает, как решать практические задачи, несмотря на некоторое знание теоретического материала.

Основная оценка, идущая в ведомость, студенту выставляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.

Оценивание студента по балльно-рейтинговой системе дисциплины «Теория менеджмента»:

Активная работа на практических занятиях оценивается действительным числом в интервале от 0 до 6 по формуле:

$$Оц. активности = \frac{Пр. активн .}{Пр. общее} * 6 \quad (1)$$

где *Оц. активности* - оценка за активную работу;

Пр. активн - количество практических занятий по предмету, на которых студент активно работал;

Пр. общее - общее количество практических занятий по изучаемому предмету.

Максимальная оценка, которую может получить студент за активную работу на практических занятиях равна 6.

Результаты тестирования оцениваются действительным числом в интервале от 0 до 4 по формуле:

Число правильных ответов .

$$Оц.тестир = \frac{\text{Число правильных ответов}}{\text{Всего вопросов в тесте}} * 4 \quad (2)$$

Всего вопросов в тесте

где *Оц.тестир.* - оценка за тестирование.

Максимальная оценка, которую студент может получить за тестирование равна 4.

Оценка за экзамен ставится по 15 бальной шкале (см. таблицу выше).

Общая оценка знаний по курсу строится путем суммирования указанных выше оценок:

$$Оценка = Оценка активности + Оц. тестир + Оц. экзамен$$

Ввиду этого общая оценка представляет собой действительное число от 0 до 25.

Отлично - 25- 21 баллов, хорошо - 20-16 баллов, удовлетворительно - 15-11 баллов, не удовлетворительно - меньше 11 баллов. (Для перевода оценки в 100 бальную шкалу достаточно ее умножить на 4).

3.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля знаний по дисциплине

Карта оценочных средств текущего контроля знаний по дисциплине

№ п/п	Раздел дисциплины	Контролируемые дидактические единицы	Контролируемые компетенции (или их части)	Другие оценочные средства
1	Эволюция управленческой мысли	<p><u>Менеджмент как вид деятельности</u></p> <p>Понятие менеджмента</p> <p>Цели и задачи менеджмента</p> <p>Методы исследования теории менеджмента</p> <p>Взаимосвязь теории менеджмента с другими типами менеджмента</p> <p>История развития менеджмента</p> <p>Основные этапы развития менеджмента</p> <p>Школа научного менеджмента</p> <p>Классическая школа менеджмента</p> <p>Школа человеческих отношений</p> <p>Школа поведенческих наук (бихевиористская школа)</p> <p>Другие школы управления</p> <p>Развитие менеджмента в России</p>	ОПК-3	фронтальный опрос; письменное тестирование; индивидуальные задания
2	Экономические основы теории менеджмента	<p><u>Организация как система</u></p> <p>Сущность организации в современном понимании</p> <p>Общие понятия систем</p> <p>Классификации систем</p> <p>Понятие и функции организационных подсистем</p> <p>Управление комплексом со-</p>	ОПК-3	фронтальный опрос; письменное тестирование; реферат

	<p>циально-экономических аспектов современных систем</p> <p><u>Параметры организаций</u></p> <p>Организационные параметры как специфические черты организации</p> <p>Структурные параметры</p> <p>Контекстуальные параметры</p> <p><u>Виды организаций</u></p> <p>Разновидности и особенности социальных организаций</p> <p>Специфические законы социальной организации</p> <p>Понятие экономической организации, ее общие характеристики</p> <p>Классификации экономических организаций</p> <p>Принципы статической и динамической организации</p> <p>Принципы формирования процесса организации</p> <p>Принципы рационализации деятельности организации</p> <p><u>Разновидности организационных структур</u></p> <p>Сущность организационной структуры</p> <p>Классические типы организационных структур управления</p> <p>Специальные типы организационных структур управления</p> <p>Сетизация организаций</p> <p><u>Основополагающие законы организации</u></p> <p>Понятия «зависимость» и «закон»</p> <p>Особенности законов организации и законов для организаций</p> <p>Закон синергии</p> <p>Закон самосохранения</p> <p>Закон развития</p> <p><u>Прочие законы организации</u></p> <p>Закон информированности-упорядоченности</p> <p>Закон единства анализа и синтеза</p> <p>Закон композиции и пропорциональности</p>		
--	--	--	--

		<p>Другие законы организации</p> <p><u>Организационно-правовые формы ведения бизнеса</u></p> <p>Виды организационно-правовых форм</p> <p>Подходы к выбору организационно-правовых форм</p>		
3	<p>Организационные основы теории менеджмента</p>	<p><u>Основы организационного поведения</u></p> <p>Понятие, цели и факторы организационного поведения</p> <p>Основополагающие концепции организационного поведения</p> <p>Принципы построения организационного поведения</p> <p>Место и роль организационного поведения в системе наук об управлении и в практике работы менеджера</p> <p><u>Теории поведения человека в организации</u></p> <p>Модели организационного поведения</p> <p>Особенности менталитета и организационного поведения россиян</p> <p><u>Коммуникативное поведение в организации</u></p> <p>Сущность и структура коммуникации</p> <p>Классификация и общая характеристика коммуникаций</p> <p>Коммуникативные барьеры и средства их преодоления</p> <p><u>Личность в организации</u></p> <p>Личность в системе общественных отношений</p> <p>Типология личности</p> <p>Современные концепции и модели поведения личности в организации</p> <p><u>Формирование группового поведения в организации</u></p> <p>Природа группового поведения</p> <p>Основные этапы и проблемы формирования группы</p> <p>Методы оптимизации профессиональной деятельности групп</p> <p><u>Мотивация, власть и лидер-</u></p>	ОПК-3, ПК-1, ПК-2	<p>фронтальный опрос;</p> <p>письменное тестирование;</p> <p>ситуационные задачи</p>

	<p><u>ство в организации</u> Сущность и специфика трудовой мотивации Прикладное значение содержательных и процессуальных теорий мотивации в современных условиях Диалектика финансово-экономического, административно-правового и социально-психологического стимулирования персонала организации Власть и лидерство в организации <u>Персональное развитие в организации</u> Сущность и содержание персонального менеджмента Методы персонального и профессионального саморазвития менеджера <u>Управление конфликтами</u> Виды конфликтов Структурные методы разрешения конфликтов Стрессовые ситуации и способы их предотвращения <u>Организационная культура</u> Понятие и роль организационной культуры Способы формирования организационной культуры Особенности управления компанией применительно к индивидуализму и коллективизму <u>Основные характеристики и типы организационной культуры</u> Типы организационной культуры Соответствие системы управления менталитету Особенности российской культуры, выражающейся в чертах характера <u>Управление поведением организации</u> Особенности управления организацией на основных этапах жизненного цикла</p>		
--	--	--	--

	<p>Репутация организации: сущность, содержание, механизм формирования</p> <p><u>Управление изменениями и нововведениями в организации</u></p> <p>Сущность и классификация организационных изменений</p> <p>Модели управления организационными изменениями</p> <p>Методы преодоления сопротивления организационным инновациям</p> <p><u>Организационное поведение в международном бизнесе</u></p> <p>Сущность международного бизнеса и международного менеджмента</p> <p>Специфика формирования организационной культуры многонациональной компании (МНК)</p> <p>Особенности отбора и мотивации персонала МНК</p>	
--	--	--

Тестовые задания для промежуточной аттестации и текущего контроля знаний студентов

1. Высококвалифицированные профессионалы в сфере организации и управления социально-экономическими процессами:

- А. диспетчеры
- В. инспекторы
- С. менеджеры
- D. агенты

2. Организация - это

- А. группа людей с общими целями
- В. оргструктура и кадры
- С. философия, ценности, нормы поведения
- D. организационная культура и ресурсы

3. Функция управления - это

- А. управленческая деятельность
- В. обособленный вид управленческой деятельности
- С. должностная обязанность менеджера

4. Методы управления - это

- А. закономерности управления
- В. основные правила управления
- С. управленческие законы
- D. способы воздействия субъекта на объект

5. Общие законы - это...

- А. законы, которые предусматривают закономерность перехода системы из одного состояния в другое
- В. законы, которые действуют в ограниченной области общественной жизни
- С. законы, применимые ко всем материальным системам
- D. законы для жизнеспособности социальной системы, зависящие от конкурентного начала

6. Государственные и муниципальные предприятия - это...

- А. добровольное объединение граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями, но участвующих в деятельности организации личным трудом
- В. организация, не являющаяся собственником закрепленного за ним имущества
- С. организация, уставный капитал которой разделен на определенное число долей
- D. коммерческая организация с разделенным на доли (вклады) учредителей (участников) уставным (складочным) капиталом

7. Факторы, носящие ситуационный характер делятся на следующие группы

- А. технология работы в организации
- В. размер организации
- С. численность работников
- D. состояние внешней среды

8. Выделите условие целесообразности применения линейно-функциональной структуры управления

- А. в случае несложной по содержанию деятельности
- В. в целях обеспечения более высокого уровня управления
- С. в условиях быстрых и глубоких изменений в технике и технологии производства и самоуправления
- D. при необходимости усиления координации деятельности функциональных служб

9. По отношению друг к другу звенья управления могут быть

- А. линейными
- В. функциональными
- С. вышестоящими
- D. равнозначными

10. Какая из данных организационных структур отличается двойным подчинением работников

- А. традиционная
- В. дивизиональная
- С. матричная

11. Выберите из перечисленного ниже характеристики бюрократической модели

- А. жестко регламентирована
- В. основана на инновационном менеджменте
- С. в ней наиболее явно проявляется иерархия
- D. является экспериментальной

12. Назовите основные признаки поведенческой модели

- А. иерархия, жесткая регламентация деятельности каждого сотрудника, личностные правила не действуют
- В. децентрализация, открытость информационного потока
- С. высокая степень доверия
- D. нетривиальность мышления

13. Коммуникация - это

- А. соединение участников коммуникационного процесса
- В. совокупность управленческой информации
- С. обмен информацией между людьми или группами в процессе деятельности
- D. совокупность участников процесса коммуникации

14. Откуда мы черпаем свои ценности

- А. от родителей
- В. из книг
- С. от друзей
- D. из всех перечисленных источников

15. В модели включения человека в организационное окружение с позиции организации, человек выступает в роли

- А. основы, на базе которой строится вся деятельность осуществляющаяся организацией
- В. физического лица с набором определенных навыков и потребностей
- С. ресурса организации, который она наряду с другими ресурсами использует в своей деятельности
- D. легко заменяемого звена в организационной культуре

16. Три подхода к устранению конфликтов при исполнении ролей

- А. изменение работы
- В. развитие людей
- С. перестановка людей
- D. разрешение конфликта
- E. мотивация работников
- изменение целей организации

17. Комбинация факторов, порождающая много проблем в отношениях между членами группы

- А. низкая взаимозависимость и низкая дифференциация в оплате труда
- В. высокая взаимозависимость членов группы и высокая дифференциация в оплате труда
- С. высокая взаимозависимость и низкая дифференциация в оплате труда
- D. все вышеперечисленные

18. Командная организация труда обеспечивает

- А. командный дух
- В. высокую мотивацию
- С. получение синергии
- D. повышение производительности труда

19. Системное поведение человека в организации может быть представлено с позиций

- А. с позиции взаимодействия человека с организационным окружением; с позиции организации включающей в себя индивидов
- В. с позиции взаимодействия человека с организационным окружением; с позиции внешней окружающей среды
- С. с позиции работодателя; с позиции организации включающей в себя индивидов
- D. с позиции работодателя; с позиции внешней окружающей среды

20. Организационная культура - это набор

- А. наиболее важных норм и ценностей присущих данной организации
- В. наиболее важных предположений, принимаемых членами организации и получаю-

щих выражение заявляемых организацией ценностях, задающих людям ориентиры к их поведению и действию

С. норм и ценностей, принимаемых работниками полностью или частично данной организации

21. Разработка принципов и функций управления является достижением:

- А. школы научного управления
- В. бихевиоризма
- С. школы науки управления
- D. классической школы управления
- E. школа человеческих отношений

22. Какие коллективы называются формальными

- А. образовавшиеся на любом предприятии
- В. образовавшиеся стихийно
- С. созданные руководством
- D. созданные на основе симпатии работников

23. Назовите первую функцию процесса управления

- А. мотивация
- В. организация
- С. планирование
- D. контроль
- E. координация

24. На чем основываются административные методы управления

- А. на законодательных и нормативных актах
- В. на экономических интересах объектов управления
- С. на воздействии на социально-бытовые условия работающих
- D. на штрафных санкциях

25. К частным законам относятся:

- А. законы развития
- В. законы обратной связи
- С. законы, применимые в различных видах организационной деятельности
- D. законы социальной организации
- E. законы дополнительности

26. Какая форма собственности лежит в основе государственного унитарного предприятия

- А. частная
- В. государственная
- С. частная - долевая
- D. муниципальная

27. Кому подчиняется наблюдательный совет и ревизионная комиссия

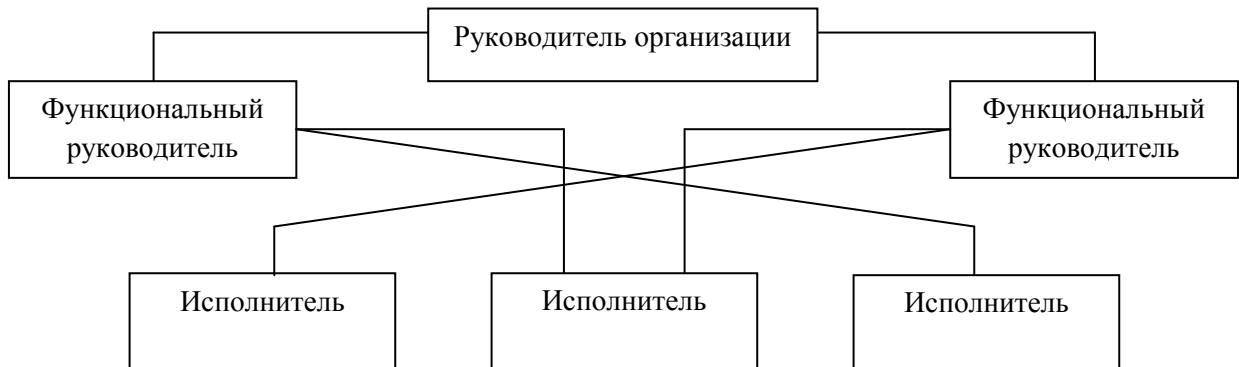
- А. общему собранию
- В. совету директоров
- С. исполнительной дирекции
- D. правлению

28. Квадрант 3. Ситуация характеризуется

- А. умеренной неопределенностью
- В. умеренно высокой неопределенностью

- С. низкой неопределенностью
- D. высокой неопределенностью

29. Приведенная организационная структура управления – это



- А. функциональная
- В. линейно-функциональная
- С. матричная
- D. программно-целевая

30. Преимущества дивизиональной организационной структуры

- А. строго централизована и иерархизирована
- В. небольшое число промежуточных звеньев
- С. возможность быстро меняться и снижать издержки
- D. высокая степень децентрализации

31. Что наиболее успешно развивается в рамках матричной структуры

- А. предпринимательская деятельность внутри организации
- В. предпринимательская деятельность между организациями
- С. предпринимательская деятельность между организацией и государством

32. Целью поведенческой модели является

- А. стимулирование подчиненных к повышению своей квалификации
- В. соединение индивидуального опыта с интересами организации
- С. повышение устойчивости компании к изменениям среды

33. От чего зависит выбор организационной модели

- А. от вида деятельности организации
- В. от количества сотрудников
- С. от внешней среды
- D. от внутренней среды

34. Опознайте цели коммуникаций

- А. экономическая
- В. социальная
- С. профессиональная
- D. административная

35. Молодежи легче, чем зрелым людям, изменить перенимаемые от окружающих ценности и позиции

- А. верно
- В. неверно

36. В модели включения человека в организационное окружение, человек предстает как
- А. часть организации, призванная выполнять свою роль в ней и сводить свои физиологические и другого рода потребности к минимуму
 - В. социальное существо с неограниченными постоянно растущими потребностями и определенными знаниями, опытом, моралью и д.р.
 - С. социальное существо с определенными потребностями, опытом, знаниями, навыками, моралью, ценностями и т.д.
 - D. биологическое и социальное существо с определенными физиологическими и другого рода потребностями, опытом, знаниями, навыками, моралью и т.д.
37. Необходимое условие успешного вхождения в организацию для нового члена
- А. наличие опыта работы
 - В. обладание яркой внешностью
 - С. изучение системы ценностей организации
 - D. личный контакт с руководством
38. Противопоставление интересов членов групп и борьба между ними наблюдается в случае
- А. стереотипизации
 - В. слияния
 - С. конфликта
 - D. кооперации
39. Модель взаимодействия человека и организационного окружения – это модель
- А. воздействия человека на организационное окружение
 - В. включения человека в организационное окружение
 - С. воздействия организационного окружения на человека
 - D. человеческого поведения в организации
40. Стандартные и повторяющиеся мероприятия коллектива, проводимые в установленное время и по специальному поводу - это...
- А. ритуалы
 - В. церемонии
 - С. обряды
 - D. праздники
41. Ключевыми моментами разработок школы науки управления являются
- А. теория мотивации
 - В. принципы администрирования
 - С. исследование человеческих отношений
 - D. моделирование и исследование трудовых операций
 - E. нет верных ответов
42. Какие коллективы называются неформальными
- А. образовавшиеся на любом предприятии
 - В. образовавшиеся стихийно
 - С. созданные руководством
 - D. созданные на основе симпатии работников
43. Какова роль координации в процессе управления
- А. формировать структуру организации
 - В. распределять полномочия между органами

- С. обеспечивать взаимодействие и согласованность звеньев
- D. обеспечивать связь между подразделениями

44. Какие методы управления получили у нас в последние годы наибольшее развитие

- А. административные
- В. экономические
- С. социально-психологические
- D. балансовые
- E. сетевые

45. По целям деятельности социальные организации выделяют

- А. социальные
- В. экономические
- С. социально – экономические
- D. линейные
- E. образовательные
- F. социально – политические
- G. административные

46. Сотрудники какого подразделения ограничиваются правом планировать, рекомендовать, советовать или помогать, но не приказывать другим членам организации

- А. линейного
- В. функционального
- С. проектного
- D. штабного

47. Перечислите органы управления, которые создаются в государственном унитарном предприятии

- А. общее собрание
- В. совет директоров
- С. правление
- D. исполнительная дирекция
- E. Ревизионная комиссия

48. В ситуации высокой неопределенности

- А. факторы постоянно меняются
- В. факторов много
- С. факторы схожи

49. Выпуск полного комплекта рабочей документации осуществляется на

- А. этапе технического проектирования
- В. этапе рабочего проектирования
- С. предпроектном этапе

50. Оpozнайте организационную структуру управления в наибольшей степени исключающую возможность получения противоречивых и несогласованных распоряжений

- А. линейная
- В. функциональная
- С. программно-целевая

51. Совокупность кредитно-финансовых организаций, связанных долговременными отношениями

- А. консорциум
- В. ТНК
- С. контрактные группы
- D. финансово-промышленные группы
- E. стратегические альянсы

52. К положительным чертам модели с координированной численностью штата относится

- А. диверсификация
- В. принцип доверия по отношению к сотрудникам
- С. быстрота реакции на изменение условий среды

53. Назовите основные недостатки модели «Организационной туманности»

- А. отсутствие контроля
- В. широкая сфера ответственности
- С. ригидность
- D. непостоянство и непредсказуемость
- E. нечеткие границы организации

54. Выделите виды коммуникаций

- А. межуровневые
- В. руководитель - подчиненный
- С. неформальные
- D. формальные

55. Основным инструментом модификации поведения человека в организации является

- А. адаптация
- В. мотивация
- С. организационная культура
- D. все выше перечисленные факторы

56. Основой конфликта между человеком и организационным окружением является

- А. психологическая несовместимость нового человека и организационного окружения
- В. несоответствие роли, которую предлагает организация человеку, его претензиям занимать определенное место в организации
- С. несоответствие между вознаграждением и трудом, который необходим для его получения
- D. неспособность организации изменить свою структуру после появления в ней нового человека

57. Два подхода к установлению соответствия роли и места

- А. роль является основополагающей в установлении. Исходной точкой является место, на которое претендует человек
- В. роль является основополагающей в установлении. Взаимосвязь места и роли в организации
- С. установление по принципу «Не место красит человека». Исходной точкой является место, на которое претендует человек
- D. взаимосвязь места и роли в организации. Установление по принципу «Не место красит человека»

58. Характер, который не может носить взаимодействие человека с группой

- А. стереотипизация
- В. коопреация
- С. слияние

D. конфликт

59. Процесс внутренней интеграции - это процесс

- A. объединения подразделений организации
- B. нахождения способов совместной работы и сосуществования в организации
- C. объединения подразделений близких по специфике и структуре

60. Материальные системы, обладающие высокой устойчивостью к внешним и внутренним воздействиям, но слабой чувствительностью, принято называть

- A. стохастическими
- B. закрытыми
- C. простыми
- D. жесткими

61. Знаменитые «хоторнские эксперименты» проводились

- A. А. Маслоу
- B. Д. Муни
- C. Э. Мэйо
- D. М.П. Фоллетом
- E. А. Файодем

62. Причины, побуждающие людей вступать в неформальные отношения

- A. защита
- B. симпатия
- C. социальный контроль
- D. общение

63. Что такое планирование

- A. разработка стратегий, программ и планов для достижения целей
- B. вид управленческой деятельности, связанной с составлением планов организации и ее составных частей
- C. определение необходимых ресурсов и их распределение по целям и задачам
- D. доведение планов до всех, кто их должен выполнять и кто несет ответственность за их реализацию

64. Экономические методы управления

- A. основаны на правах ответственности людей на всех уровнях хозяйствования и управления
- B. опираются на систему экономических интересов личности, коллектива и общества
- C. предполагают использование руководителем власти, ответственности подчиненных
- D. построены на формировании и развитии общественного мнения относительно общественно и индивидуально значимых нравственных ценностей

65. К ключевым особенностям социальной организации можно отнести

- A. субъективно - порожденные волей человека
- B. формирование интересов и единства людей
- C. регулирование управляемых систем
- D. учет внешних и внутренних факторов
- E. сложность, подвижность, высокий уровень неопределенности
- F. стремление к реализации всего потенциала человеческих возможностей и способностей

66. Какую форму собственности имеет акционерное общество?

- А. частная
- В. государственная
- С. частная - долевая
- D. муниципальная
- E. коллективная

67. Укажите органы управления, которые создаются в производственном кооперативе.

- А. общее собрание
- В. совет директоров
- С. правление
- D. исполнительная дирекция
- E. ревизионная комиссия
- F. наблюдательный совет

68. Организационный проект состоит из следующих разделов

- А. организационные решения, относящиеся к внешней среде
- В. организационные решения, относящиеся к управляющей подсистеме в целом
- С. организационные решения, относящиеся к подготовке производства
- D. общесистемное описание объекта проектирования

69. Опознайте структуру управления, включающую в себя специально создаваемые временные органы

- А. линейно-функциональные
- В. программно-целевые
- С. функциональные

70. К основным причинам создания стратегических альянсов относятся

- А. высокая скорость технологических изменений
- В. диверсификация рисков
- С. стремление получать синергетические преимущества при объединении своих навыков и своих партнеров
- D. простота
- E. реальность норм управляемости

71. Какой вид сетей характерен для высоко конкурентных инновационных отраслей с коротким жизненным циклом продукта

- А. внутренний
- В. динамический
- С. внешний
- D. стабильный

72. Что лежит в основе модели «ценностной плеяды» или «Созвездия»

- А. открытость информационного потока
- В. слабая командная цепь
- С. понятие о видах деятельности, приносящих дополнительную ценность
- D. понятие о видах деятельности организации, основанных на традиционной системе контроля

73. Какая модель основана на инновационном менеджменте и непрерывном обучении

- А. бюрократическая и поведенческая
- В. модель «Созвездие» или «ценностной плеяды»

- С. модель индивидуализированной корпорации
- D. все

74. Обратная связь - это

- А. сообщение
- В. реакция получателя на сообщение источника
- С. средство передачи информации
- D. все то, что искажает смысл сообщения

75. Культура Власти (по типологии Хенди) характеризуется

- А. строгой специализацией по функциям управления, излишней иерархичностью
- В. симбиозом профессиональных знаний работников и высокой ролью лидера в коллективе
- С. единоначалием и централизацией в управлении
- D. жестким контролем при одновременной заинтересованности работников в результатах труда

76. Закончите фразу: «Организационное окружение - это часть организации, с которой

- А. человек сталкивается во время своей работы
- В. человеку удобно и приятно контактировать
- С. человек контактирует наиболее эффективно

77. У человека чувство ответственности в организации развивает

- А. усиленное включение человека в организацию
- В. количество времени, потраченное организацией на этого человека
- С. отношение членов организации к новому сотруднику
- D. функционирование организации в целом

78. Когда в группе складывается ощущение неуязвимости, атмосфера конформизма и невосприятие чужих мнений, это явление называется

- А. групповщина
- В. системность
- С. синергетический эффект
- D. правильного ответа нет

79. Процесс включения человека в организационное окружение – это

- А. специализация
- В. социализация
- С. интеграция
- D. дифференциация

80. Механистическая организационная система характеризуется

- А. узкой специализацией в работе
- В. амбициозной ответственностью
- С. широкой специализацией в работе
- D. субъективными критериями отбора кадров
- E. четкими правами и ответственностью

81. Целью классической школы управления было создание

- А. методов нормирования труда
- В. универсального принципа управления
- С. условий трудовой деятельности работников
- D. методов стимулирования производительности труда

82. Признаки, характеризующие неформальные организации

- А. неофициальное общение
- В. социальный контроль
- С. сопротивление переменам
- D. неформальные лидеры

83. Что такое контроль

- А. меры по коррекции всех значительных отклонений от плана
- В. наблюдение, проверка всех сторон деятельности
- С. наблюдение за выполнением работ, намеченных планом
- D. управленческая деятельность, задачей которой является количественная и качественная оценка и учет результатов работы организации

84. Какие методы основаны на использовании руководителем власти и ответственности подчиненных

- А. экономические
- В. организационно-распорядительные
- С. социально-психологические

85. Самосохранение организации - есть результат действия факторов

- А. стабильности
- В. нормирования
- С. влияния
- D. развития
- E. производительности

86. Какую форму собственности имеет товарищество на вере

- А. частная
- В. государственная
- С. частная - долевая
- D. муниципальная
- E. коллективная

87. В полномочия какого органа входит утверждение устава организации, внесение изменений и дополнений к нему

- А. общего собрания
- В. совета директоров
- С. правления
- D. исполнительной дирекции
- E. наблюдательного совета

88. К характеристикам механистического типа организации относят

- А. ясность в уровнях иерархии
- В. мало правил и процедур
- С. узкая специализация в работе
- D. отношения формальные и носят официальный характер

89. Состав, количество звеньев и уровней, их взаимосвязь и соподчиненность - это

- А. хозяйственный механизм
- В. функции управления
- С. структура управления
- D. принципы управления

90. Назовите разновидности дивизиональной структуры

- А. простая и сложная
- В. продуктовая и географическая
- С. техническая и технологическая
- D. социальная

91. Недостатком дивизиональной структуры являются:

- А. низкий уровень материальной и социальной поддержки
- В. тенденция к круговой поруке
- С. сложность координации
- D. усложнения контроля сверху

92. К достоинствам модели индивидуализированной корпорации относятся

- А. внимание к психологическому и социальному составу работников
- В. развитая информационная система
- С. высокая степень доверия
- D. широкая сфера ответственности
- E. четкая иерархия

93. Какая из вышеперечисленных организационных моделей является экспериментальной

- А. поведенческая
- В. бюрократическая
- С. модель «Организационной туманности»
- D. модель индивидуализированной корпорации
- E. модель с координированной численностью штата
- F. модель ценностной плеяды

94. Опознайте этапы коммуникационного процесса

- А. сообщение
- В. кодирование и выбор каналов
- С. декодирование
- D. отправитель информации

95. Культура Задачи (по типологии Хенди) характеризуется

- А. эффективным соединением профессиональных знаний работников и ресурсов в рамках проектной структуры
- В. единоначалием и централизацией в управлении
- С. жестким контролем при одновременной заинтересованности работников в результатах труда
- D. строгой специализацией по функциям управления, излишней иерархичностью

96. Удержание человека и его адаптация к условиям труда в организации является задачей

- А. каждого члена организации
- В. коллег, непосредственно контактирующих с новым человеком
- С. управления организацией
- D. отдела кадров

97. Переход в полноправные члены организации - это когда

- А. новый член организации освоил нормы и ценности организации
- В. человек частично освоил нормы и ценности организации
- С. человек понимает сущность организации
- D. человек полностью адаптировался в этой организации

98. Отрицательное влияние группы на индивида

- А. поддержка
- В. стабильность
- С. обезличивание
- D. обучение

99. Несуществующий тип научения поведению на основе

- А. рефлекторного поведения
- В. предыдущего опыта
- С. мобилизации потенциала
- D. наблюдения поведения

100. Организация как сложная динамическая система стремится получить максимальный эффект за счет своей целостности; максимально использовать возможности кооперирования для достижения эффектов

- А. закон синергии
- В. закон самосохранения
- С. закон олигархии
- D. закон анализа и синтеза